

## **RAPORT DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII COMISIEI METODICE A PROFESORILOR** **ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020**

Pregătirea pentru viață prin școală înseamnă nu numai dobândirea de cunoștințe ci și competențe psihice, fizice și atitudinale care constituie premisa majoră a unui învățământ modern, formativ-creativ, generator de progres. Copilul devine om social numai prin educație, cu ajutorul căreia își însușește limbajul social, cultura generală și comportamentul moral-cetățenesc, își formează concepția despre lume, își dezvoltă potențialul creator și se pregătește pentru integrarea socio-profesională.

Pornind de la acest fapt se impune cu necesitate adaptarea metodelor, strategiilor și conținuturilor educative la posibilitatea copilului în vederea formării unei personalități capabile de a se integra în societate. Profesorul nu este doar un simplu transmițător de mesaje, el este totodată un organizator al activității de învățare a elevilor. În contextul actual, când are loc un proces intens de înnoiri substanțiale ale sistemului educațional, analizele periodice pe care le efectuăm au drept scop stabilirea situației reale și a măsurilor ce se impun pentru depășirea disfuncționalităților ce pot apărea în procesul instructiv-educativ.

În anul școlar 2019 – 2020 activitatea Comisiei metodice a fost coordonată de d-na prof. Vișan Maria și a urmărit cu precădere perfecționarea membrilor acesteia:

- ❖ Prof. Niță Liliana – limba și literatura română, limba latină, limba engleză
- ❖ Prof. Velicu Mariana – limba și literatura română, limba engleză,
- ❖ Prof. Vișan Maria – matematică, T.I.C.
- ❖ Prof. Dumitru Constanța – fizică,
- ❖ Prof. Moșu-Andrieș Maria Magdalena – istorie, educație civică,
- ❖ Prof. Franga Maria – geografie,
- ❖ Prof. Moldovan Cristina – chimie, muzică, ed. tehnologică,
- ❖ Prof. Olaru Alina – limba franceză,
- ❖ Prof. Manole Iuliana – limba engleză,
- ❖ Prof. Trandafir Lavinia – biologie ,
- ❖ Prof. Preot Paraschiv Sorinel – religie,
- ❖ Prof. Bratu Cristian – educație fizică și sport,

Comisia și-a desfășurat activitatea pe baza unui program la care și-au adus contribuția toți membrii și a avut următoarele obiective:

- ✓ Aplicarea curriculum-ului național prin armonizarea acestuia la oferta educațională a școlii;
- ✓ Identificarea și aplicarea unor metode adecvate pentru ca elevii să-și însușească temeinic cunoștințele prin programele de învățământ;
- ✓ Educarea spiritului de disciplină și colaborare;
- ✓ Parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare;
- ✓ Monitorizarea elaborării proiectării didactice;
- ✓ Accentuarea laturii educative;
- ✓ Lucrul efectiv în platformele educaționale;
- ✓ Realizarea unor planificări adaptate mediului on-line;
- ✓ Proiectarea lecțiilor și a fișelor de lucru în mediul on-line;
- ✓ Asigurarea unui conținut practic-aplicativ;
- ✓ Creșterea ponderii activităților independente, diferențiate, de grup;
- ✓ Utilizarea de strategii activ-participative;
- ✓ Monitorizarea progresului școlar/individual;
- ✓ Aplicarea testelor predictive și interpretarea lor;
- ✓ Pregătirea suplimentară a elevilor pentru concursuri școlare, olimpiade și examene (Examenul Național de Evaluare –clasa a VIII-a);
- ✓ Practicarea constantă a evaluării formative;
- ✓ Diversificarea modalităților de evaluare;
- ✓ Orientarea școlară și profesională - intensificarea pregătirii elevilor pentru teze, pentru testele de Evaluare Națională ,depistarea opțiunilor școlare și profesionale ale elevilor;
- ✓ Susținerea școlarizării și prevenirea abandonului școlar;
- ✓ Procurarea de materiale didactice;
- ✓ Colaborarea școală – familie.

În mare parte obiectivele propuse au fost realizate de majoritatea membrilor Comisiei, au fost elaborate planificările calendaristice și semestriale, stabilindu-se succesiunea de parcurgere a conținuturilor, corelarea fiecărui conținut - competențe vizate și alocarea resurselor de timp. În urma observațiilor și discuțiilor purtate de membrii Comisiei am constatat că materia planificată în anul școlar 2019 – 2020 a fost parcursă ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative. Începând cu data de 11 martie 2020, datorită implementării stării de urgență și a stării de alertă, activitățile didactice au avut loc în mediul on-line utilizând aplicații din platforma G Suite: Google Classroom, Meet și grupurile pentru fiecare clasă pe Whatsup, după un orar stabilit pentru această perioadă.

În vederea mobilizării elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, profesorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la clasă, profesorii au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și de colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei. Pentru lecțiile desfășurate on-line, profesorii și-au adaptat planificările, au proiectat lecțiile și au realizat fișe de lucru.

Fiecare profesor a elaborat teste de evaluare, adaptate nivelului de cunoștințe corespunzător elevilor acestei școli. În urma evaluărilor s-a constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea. În ceea ce privește desfășurarea activităților extracurriculare s-au organizat serbări școlare, s-au dezbătut anumite teme corespunzătoare unor evenimente importante și s-au organizat concursuri de desen. Aceste activități au contribuit la adâncirea și completarea procesului de învățământ, la dezvoltarea înclinațiilor și aptitudinilor elevilor.

Activitățile din cadrul Comisiei metodice au fost parcurse conform graficului, au avut loc dezbateri, susținerea unor referate și a unor activități. În urma acestora s-au constatat următoarele aspecte legate de activitatea fiecărui membru al comisiei:

- **Niță Liliana** – profesor de Limba și literatura română – și-a întocmit la timp planificările calendaristice și semestriale, proiectele didactice; a utilizat metode de predare accesibile elevilor; a participat la activități metodice și științifice stabilite la nivel de catedră; a realizat o evaluare continuă și o notare ritmică ; a desfășurat activități on-line începând cu data de 11 martie 2020 folosind Google Classroom, Meet, Whatsup, e-mail, Facebook, a îmbinat cât mai riguros cerințele planificării cu nevoile și posibilitățile elevilor în măsura în care activitățile s-au desfășurat în sistem online, a realizat o evaluare continuă și o notare ritmică a menținut o comunicare permanentă cu elevii și părinții acestora;
- **Velicu Mariana** – profesor de Limba și literatura română și profesor de Limba engleză – și-a desfășurat orele conform programei și planificării calendaristice, proiectele didactice; a utilizat metode de predare accesibile elevilor atât pe perioada școlii cât și după 11 martie 2020 când s-a lucrat în sistem online folosind aplicațiile G-Suite, Whatsup; a realizat evaluarea continuă și notarea ritmică ; a completat documentele școlare la timp,
- **Olaru Alina** – profesor de **Limba franceză** – a susținut în cadrul Comisiei metodice, pe semestrul I referatul cu tema: „Alternative educaționale”; și-a întocmit la timp planificarea; proiecte didactice; a lucrat în sistem online începând cu data de 11 martie 2020; a realizat evaluarea continuă și notarea ritmică; a utilizat metode de predare accesibile tuturor elevilor;
- **Manole Iuliana** – profesor de **Limba engleză** - și -a întocmit la timp planificările; proiectele didactice; a realizat evaluarea continuă și notarea ritmică; a utilizat metode de predare accesibile tuturor elevilor; a lucrat în sistem online începând cu data de 11 martie, folosind platformele educaționale; a completat documentele școlare la timp,
- **Dumitru Constanța** – profesor de Fizică – și-a întocmit la timp planificările; a menținut în timpul orelor un climat afectiv; a păstrat pe tot timpul anului școlar o comunicare bună cu elevii; a participat la activitățile metodice stabilite la nivel de catedră; a realizat evaluarea continuă și notarea ritmică; a lucrat în sistem online cu elevii folosind platforma Google Classroom, whatsup, Meet;
- **Trandafir Lavinia** – profesor de **Biologie**, – și-a întocmit la timp planificările; a realizat evaluarea continuă și notarea ritmică; a utilizat metode de predare accesibile tuturor elevilor; a lucrat în sistem online folosind platforme educaționale, whatsup; a completat documentele școlare la timp;
- **Moșu Andrieș Maria Magdalena** – profesor de **Istorie, Cultură Civică** – și-a întocmit la timp planificările; a realizat evaluarea continuă și notarea ritmică; a utilizat metode de predare accesibile tuturor elevilor; a completat documentele școlare la timp ; a menținut pe tot parcursul orelor un climat afectiv favorabil dezvoltării creativității elevilor; a lucrat în sistem on-line cu elevii folosind platforma Google Classroom, whatsup, Meet
- **Franga Maria** – profesor de **Geografie** – a susținut în cadrul Comisiei metodice lecție deschisă la clasa a VII – a la geografie; și-a întocmit la timp planificarea pe semestrul I, proiectele didactice; a utilizat metode de predare accesibile elevilor; a realizat o evaluare continuă și o notare ritmică ; a lucrat în sistem online folosind platforme educaționale, whatsup
- **Moldovan Cristina** – profesor de **Chimie, Muzică, Ed. tehnologică** – și-a întocmit la timp planificarea, a realizat evaluarea continuă și notarea ritmică; a utilizat metode de predare accesibile tuturor elevilor; a desfășurat activități online pe perioada stării de urgență și alertă folosind platformele educaționale; a completat documentele școlare la timp;
- **Preot Paraschiv Sorinel** – profesor de **Religie** - a menținut în timpul orelor un climat afectiv; a păstrat pe tot timpul anului școlar o comunicare bună cu elevii; și-a întocmit la timp planificările; a participat la activitățile metodice stabilite la nivel de catedră; a realizat evaluarea continuă și notarea ritmică; a utilizat platforme educaționale pentru a desfășura online activitățile cu elevii; a utilizat metode de predare accesibile tuturor elevilor; a completat documentele școlare la timp;
- **Bratu Cristian** – profesor de **Educație fizică și sport** – a susținut în cadrul Comisiei referatul cu tema: „Succesul și insuccesul școlar”, în luna februarie, a completat corect și la timp documentele școlare; a participat la diverse competiții

sportive împreună cu elevii școlii, și-a întocmit la timp planificările; a utilizat platformele educaționale, whatsapp în procesul instructiv – educativ on- line;

- **Vișan Maria** – profesor de Matematică, TIC - a fost responsabilul Comisiei metodice, întocmind documentele școlare corespunzătoare, și-a întocmit la timp planificările calendaristice și semestriale, proiectele didactice; a utilizat metode de predare accesibile elevilor, a utilizat Google classroom, Meet, whatsapp , aplicații ce facilitează interacțiunea cu elevii în sistem on-line, a desfășurat ore de pregătire cu elevii clasei a VIII-a în vederea susținerii examenului de E N .

### Activitatea comisiei a evidențiat :

#### Puncte tari

- Cadre didactice bine pregătite și responsabile ;
- Proiectarea activităților didactice s-a făcut conform planificărilor calendaristice și anuale și a programelor școlare ;
- Majoritatea activităților au fost planificate și realizate în acord cu dorințele elevilor;
- Toate cadrele didactice s-au implicat în pregătirea elevilor în sistem on-line;
- Pregătirea suplimentară a elevilor de clasa a VIII-a pentru Evaluarea Națională

#### Puncte slabe

- Nu toți elevii au dispus de tehnologie;
- Nu întotdeauna cunoștințele dobândite la Cultură civică și Religie s-au reflectat printr-un comportament civic din partea elevilor ;
- Insuficienta stimulare a elevilor pentru participare la diverse concursuri de matematică, chimie sau biologie; existând destui elevi care ar putea face față unui concurs.

#### Oportunități

- Folosirea eficientă a resursei umane și a materialelor didactice ;
- Utilizarea eficientă a metodelor care să dezvolte gândirea elevilor și să valorifice propria experiență.

#### Amenințări

- Lipsa motivației elevilor pentru anumite discipline de învățământ ;
- Precaritatea manualelor școlare care nu sunt conforme cu programa școlară la clasa a VIII-a.

La nivelul Comisiei profesorilor au mai avut loc următoarele activități la care au participat toți membrii Comisiei:

- Bilanțul activității comisiei metodice pe semestrul I și pe semestrul al II - lea și aprobarea planului de activități pe semestrul I și al II -lea,
- Analiza rezultatelor testelor inițiale;
- Analiza activităților desfășurate pe parcursul semestrului I și semestrului al II – lea .

La capitolul puncte slabe, aș putea aminti: utilizarea insuficientă a materialelor didactice, a sistemului informatizat în cadrul procesului de predare-învățare, cât și înscrierea cu întârziere a notelor în cataloage pentru unele ore de curs. La puncte tari mai pot menționa lectoratele cu părinții în care s-au implicat toți membrii comisiei.

Punând în balanță, atât aspectele pozitive cât și pe cele negative, consider că pe întreaga perioadă a anului școlar 2019 – 2020 , activitatea Comisiei metodice s-a desfășurat în bune condiții, cu mici excepții, membrii comisiei preocupându-se pentru creșterea calității și eficienței procesului de învățământ.

Responsabil Comisie metodică,

Prof. Vișan Maria